

Принято
на Совете Учреждения
протокол № 2
от «6» 11 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области
«Школы-интерната № 4
для детей с ограниченными
возможностями здоровья
городского округа Тольятти»

Чертогорова
г.о. Тольятти

Приказ № 10
от «06» 11 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом РФ от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Гражданским кодексом РФ, письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Инструкцией по бюджетному учету, Федеральным законом от 21.11.1996 №129 – ФЗ «О бухгалтерском учёте».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся ГБОУ школы-интерната №4 г.о. Тольятти (далее – Школа-интернат).

1.3. Деятельность Школы-интерната финансируется Учредителем в соответствии с договором, заключенным между ними.

1.4. Нормативы финансирования Школы-интерната в размере, необходимом для реализации адаптированных основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников Школы-интерната, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются органами государственной власти Самарской области.

1.5. Школа-интернат вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту - «привлечение средств»).

1.6. Привлечение средств может иметь своей целью приобретение необходимого Школе-интернату имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, проведение ремонтных работ, охрану жизни и здоровья, организации питания обучающихся и сотрудников в школьной столовой, обеспечение безопасности обучающихся (детей) в период образовательного процесса, для осуществления дополнительных платных образовательных услуг либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы-интерната и действующему законодательству Российской Федерации.

1.7. Привлечение Школой-интернатом указанных дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

1.8. Привлечение Школой-интернатом средств является правом, а не обязанностью учреждения.

1.9. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Школой-интернатом только на добровольной основе.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся детей.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Школы-интерната.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель - развитие Школы-интерната. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Школы-интерната, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.4. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.5. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

3. Условия привлечения целевых взносов и пожертвований

3.1. Администрация Школы-интерната в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников и других) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Школы-интерната как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. В случае такого обращения Школа-интернат обязана проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3.2. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в Школу-интернат со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.3. Привлеченные денежные средства поступают на расчётный счет Школы-интерната.

3.4. Директор Школы-интерната организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.5. Иное имущество, переданное Школе-интернату, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Школы-интерната в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу-интернат, исключать из неё либо любым иным образом оказывать давление на обучающихся либо на их законных представителей из-за невозможности или нежелания осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ от взносов и пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся и иных лиц.

3.7. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их законными представителями и Школой.

4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований

4.1. Добровольный целевой денежный взнос, пожертвование в иной форме оформляется заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы, вида пожертвования и конкретной цели их использования (Приложение 1 к настоящему Положению).

4.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования (Приложение 2 к настоящему Положению).

4.3. Денежные средства поступают на счёт Школы-интерната, пожертвования в иной форме учитываются согласно действующему законодательству.

4.4. Все операции, производимые Школой-интернатом, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований

5.1. Расходование средств, принятых Школой-интернатом, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются директором Школы-интерната совместно с советом учреждения в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Школы-интерната.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.)

5.3. Администрацией Школы-интерната ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, иных пожертвований на сайте Школы-интерната, на школьных родительских собраниях.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет Директор Школы-интерната.

6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Школой-интернатом на цели, не соответствующие уставной деятельности Школы-интерната и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

6.3. В случае нарушения Школой-интернатом порядка учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований Директор Школы-интерната несет ответственность в установленном законом порядке.

7. Заключительные Положения

7.1. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения педагогических работников Школы-интерната и размещается на сайте учреждения.

7.2. Настоящее Положение вводится в действие с 01.09.2016 года на неопределенный срок.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Школы-интерната.